

**Zarządzenie Nr 170/2020**  
**Burmistrza Miasta Kwidzyna**  
**z dnia 23 stycznia 2020 r.**

w sprawie określenia harmonogramu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do przedszkola, oddziału przedszkolnego i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1148, zm. poz. 1078, poz.1680, poz. 2197, poz.2248, poz.1681, poz. 1818, Dz. U. z 2018 r. poz. 2245.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi w Kwidzynie oraz oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Kwidzynie:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego *
1.	Składanie przez rodziców deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu.	do 27 stycznia 2020 r.	-
2.	Składanie przez rodziców wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	3 lutego – 28 lutego 2020 r.	3 sierpnia – 10 sierpnia 2020 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe.	2 marca – 20 marca 2020 r.	11 sierpnia - 14 sierpnia 2020 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23 marca 2020 r. o godz. 14 <sup>00</sup>	17 sierpnia 2020 r. o godz. 14 <sup>00</sup>
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 27 marca 2020 r.	do 19 sierpnia 2020 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	30 marca 2020r. o godz. 14 <sup>00</sup>	20 sierpnia 2020 r. o godz. 14 <sup>00</sup>

7.	Składanie przez rodziców kandydata wniosku do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.	do 6 kwietnia 2020 r.	
8.	Przygotowanie i wydanie przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.	do 14 kwietnia 2020 r.	
9.	Złożenie przez rodziców kandydata do dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 21 kwietnia 2020 r.	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora przedszkola odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 28 kwietnia 2020 r.	

\*Postępowanie uzupełniające przeprowadza się jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole /oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami. Informacja taka zostanie umieszczona na stronie internetowej przedszkola/oddziału przedszkolnego oraz na tablicy ogłoszeń.

## § 2.

Określam harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn:

Lp	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego *
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>16 - 20 marca 2020 r.</b> godz. 8:00 do 16:00 <b>21 marca 2020 r.</b> (sobota) godz. 9:00 do 13:00	<b>8-12 czerwca 2020 r.</b> godz. 8:00 - 16:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną zgłoszeń/wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	<b>23 marca do 29 kwietnia 2020 r.</b>	<b>15 czerwca do 19 czerwca 2020 r.</b>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	<b>30 kwietnia 2020 r.</b> o godz. 14 <sup>00</sup>	<b>22 czerwca 2020 r.</b> o godz. 14 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do <b>8 maja 2020 r.</b> do godz. 10 <sup>00</sup>	<b>do 28 czerwca 2020 r.</b> do godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	<b>8 maja 2020 r.</b> o godz. 14 <sup>00</sup>	<b>29 czerwca 2020 r.</b> o godz. 14 <sup>00</sup>

<b>6.</b>	Składanie przez rodziców kandydata wniosku do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły	<b>do 15 maja 2020 r.</b>
<b>7.</b>	Przygotowanie i wydanie przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły	<b>do 20 maja 2020 r.</b>
<b>8.</b>	Złożenie przez rodziców kandydata do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	<b>do 27 maja 2020 r.</b>
<b>9.</b>	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej	<b>do 3 czerwca 2020 r.</b>

\*Postępowanie uzupełniające przeprowadza się jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami. Informacja taka zostanie umieszczona na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Kwidzyn.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.